

Koncepcia rozvoja školy
Materská škola, Odbojárov 177/8A, Nemšová
na roky 2019 – 2024

Obsah

1. Analýza

Charakteristika školy

Základné údaje o škole

SWOT analýza

Identifikácia partnerov

2. Vízia školy

Ciele školy

3. Záver

1. Analýza

Charakteristika školy

Materská škola poskytuje deťom predprimárne vzdelanie spravidla vo veku od 3 do 6 rokov. Hlavným cieľom predprimárneho vzdelávania je dosiahnuť optimálnu perceptuálno-motorickú, kognitívnu a citovo-sociálnu úroveň u detí ako základ pripravenosti na školské vzdelávanie a na život v spoločnosti. Škola plní funkciu pedagogickú, psychologickú, diagnostickú a preventívnu, socializačnú, kultúrnu a poradenskú, prioritne so zameraním na dieťa a s vplyvom na rodinu a širokú verejnosť. Dodržiava platné právne predpisy a opiera sa o štátne koncepcie a východiskové dokumenty v oblasti výchovy a vzdelávania.

Základné údaje o škole

Názov školy: Materská škola

Adresa školy: Odbojárov 177/8A, 914 41 Nemšová

Názov zriaďovateľa: Mesto Nemšová

Adresa zriaďovateľa: Janka Palu 2/3, 914 41 Nemšová

Forma vzdelávania: predprimárne vzdelávanie

Adresy elokovaných pracovísk: A. Kropáčiho 1, 914 41 Nemšová

Ľuborčianska 2, 914 41 Nemšová

Trenčianska 43, 914 41 Nemšová

Počet tried: 8

Kapacita školy: 168

Kontakt školy: 032 6598289, 0911 190 245

riaditel@ms-nemsova.sk

Webové sídlo školy: www.ms-nemsova.sk

SWOT analýza

Sledované oblasti:

- pedagogický proces – výchova a vzdelávanie,
- personálna oblasť,
- materiálne – technické vybavenie,
- finančné zdroje,
- spolupráca s partnermi,
- prezentácia školy.

Silné stránky:

- dynamický, aktívny život detí v materskej škole,
- právna subjektivita školy,
- pokrytie všetkých mestských častí,
- kvalitná dokumentácia školy,
- školský vzdelávací program vypracovaný na podmienky školy,
- vlastný projekt školy,
- zamerania a profilácia tried,
- tradície školy,
- úspešnosť detí v plnení povinnej školskej dochádzky,
- pozitívna klíma školy,
- kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov,
- aplikovanie inovatívnych metód vo výchove a vzdelávaní,
- kontinuálne vzdelávanie pedagogických zamestnancov, zvyšovanie kvalifikácie a odbornosti,
- modernizácia učebných zdrojov, didaktickej techniky a pomôcok,
- efektívne nakladanie s financiami,
- získavanie finančných zdrojov,
- skvalitňovanie spolupráce s partnermi školy,
- nadväzovanie nových partnerstiev,
- spolupráca so zriaďovateľom školy,
- pozitívna prezentácia školy na verejnosti.

Slabé stránky:

- časté zmeny v personálnom osadení, dlhodobé práceneschopnosti,
- nedostatočná odborná pripravenosť začínajúcich pedagogických zamestnancov,
- osobná účasť riaditeľky na prevádzkach školy,
- aktivita a vlastná iniciatíva pedagogických zamestnancov pri plnení úloh plánu práce,
- zastaranosť zariadení školských dvorov, pomalá obnova,
- nedostatok finančných prostriedkov na bežnom účte,
- povinnosť využitia príspevku na výchovu a vzdelávanie iba na určený účel,
- spolupráca so základnou školou,
- dostupnosť internetu vo všetkých triedach,
- prezentácia školy na webovom sídle školy.

Príležitosti:

- získavanie pedagogických zamestnancov s kvalitným odborným vzdelaním a najmä záujmom o prácu v materskej škole,
- kontinuálne vzdelávanie pedagogických zamestnancov a následná aplikácia vedomostí v edukácii,
- prvá atestácia pedagogických zamestnancov,
- aktívna práca poradných orgánov,

- vzájomné vzdelávanie v dobrej praxi prostredníctvom metodického združenia a vzájomných hospitácií,
- zabezpečenie doplnkových aktivít školy – krúžkovej činnosti,
- väčšia informovanosť rodičov o možnosti spolupráce v oblasti špeciálnej pedagogiky,
- odstránenie zistených nedostatkov z kontrolnej činnosti a chápať ich ako výzvu k náprave a ku skvalitneniu svojej práce,
- odmeňovanie zamestnancov,
- spolupráca s CPPPpP pri dosahovaní veku primeraných schopností detí,
- získavanie finančných zdrojov, sponzorských darov a grantov,
- využívanie spolupráce a ochoty zákonných zástupcov,
- sledovanie a reagovanie na výzvy zo strany zriaďovateľa k čerpaniu eurofondov,
- skvalitňovanie spolupráce s partnermi školy, získavanie nových partnerstiev,
- prezentácia školy formou otvorenej školy,
- prezentácia školy na webovom sídle školy,
- šetrenie energií,
- vybudovanie deviatej triedy.

Ohrozenia:

- sústavné zmeny platných právnych prepisov,
- nepripravenosť nadriadených orgánov a aplikovanie neuvážaných avizovaných zmien v súvislosti so zmenami povinnej školskej dochádzky
- syndróm vyhorenia zamestnancov,
- časté a dlhodobé práceneschopnosti kmeňových zamestnancov,
- neodbornosť začínajúcich pedagogických zamestnancov,
- dofinancovanie v prípade navýšenia zamestnancov pri otvorení deviatej triedy a zníženého počtu detí v triedach,
- nedostatok finančných prostriedkov na bežnom účte.

Identifikácia partnerov

Partnermi školy sú ľudia, inštitúcie a organizácie, s ktorými materská škola spolupracuje na rôznej úrovni.

- Zamestnanci, zákonní zástupcovia, členovia rodín, Rada školy, ZO OZ
- Zriaďovateľ mesto Nemšová, Mestská knižnica, Mestské múzeum, Mestská športová hala, Futbalový klub Nemšová, VPS Nemšová
- Základná škola J. Palu v Nemšovej, Spojená katolícka škola v Nemšovej, Základná umelecká škola v Nemšovej, Revel sport klub, NTS Nemšová,
- CPPPpP, SPV región Trenčín, Polícia, J+K tlačiarne
- Florbalový klub, Kasárne, CHKO, farma Uhliská, Ranč 13, MVDr. Dušan Bútora, Mudr. Marušincová – detský pediater, Cetrum sociálnych služieb,
- Tatrabanka, DM drogerie,

- Regionálne združenie miest a obcí stredného Považia, Inštitút celoživotného vzdelávania Košice, Archív TN, ŠŠI TN, Odbor školstva v sídle kraja TN, Hygiena pre deti a mládež TN, Úrad práce sociálnych vecí a rodiny TN

2. Vízia školy

Ciele školy

Vytýčenou metou je dieťa spokojné, múdre a slušné, tvorivé, aktívne a samostatné, ktoré je pripravené na vstup do základnej školy a je pripravené stať sa zodpovedným človekom v bežnom živote.

Moderná materská škola ako

- miesto hier a učenia, športu a kultúry,
- miesto, kde sa všetky okienka poznania otvoria dokorán,
- miesto pre smiech, úspech a radosť,
- miesto naplnené láskou a vzájomným porozumením,
- miesto spolupráce a akceptácie,
- miesto bez strachu a nežiaducich javov,
- miesto, kde bude každému dobre.

Výchovno-vzdelávacia činnosť

- tvoriť praktické a aplikovateľné dokumenty školy,
- plne rešpektovať dokumentáciu školy a aktívne plniť stanovené ciele, (Školský vzdelávací program Štvorlístok, Plán práce školy, Vlastný projekt školy Žijeme zdravo, ďalej závery a uznesenia zápisníc poradenských orgánov,...),
- zefektívniť zamerania školy progresívnymi cieľmi,
- pripraviť deti na vstup do základnej školy a život v spoločnosti,
- akceptovať individuality osobností detí,
- tvoriť pre deti s povinne odloženou školskou dochádzkou individuálne plány zamerané na dosahovanie optimálnych výsledkov školskej pripravenosti,
- vypracovať vlastný test školskej pripravenosti,
- spolupracovať s CPPPaP (depistáž školskej pripravenosti, programy pre deti),
- aktívne vstupovať do diskusií na zasadnutí poradenských orgánov – Metodické združenie, Pedagogická rada), prezentovať dobrú prax,
- hospitovať a závery prijať ako motiváciu k obohateniu vlastnej edukačnej praxe,
- aplikovať metódy rozvíjajúce osobnosť dieťaťa, zážitkové učenie podporujúce priamy kontakt dieťaťa s realitou,
- vytvárať priestor pre pozitívne emócie, radosť z úspechu,
- zaviesť doplnkovú aktivitu školy – krúžkovú činnosť,
- využívať projekty podporujúce výchovu a vzdelávanie,

- vystríhať sa všetkým negatívnym javom spoločnosti

Oblasť riadenia

- aplikovať demokratický štýl riadenia školy s delegovaním úloh,
- spolupracovať a otvorene komunikovať s celým kolektívom školy,
- úzko spolupracovať s triednymi učiteľmi v oblasti výchovy a vzdelávania a v riešení prípadných problémov danej triedy,
- uplatňovať platné právne predpisy a vnútorné smernice školy v praxi,
- aktualizovať dokumentáciu školy v zmysle platných právnych predpisov,
- vzdelávať sa v oblasti riadenia, legislatívy a výchovy a vzdelávania,
- informovať zamestnancov o zmenách, aktualizáciách dokumentov školy,
- efektívne nakladať so zverenými finančnými prostriedkami,
- zachovávať sociálny zmier, rešpektovať kolektívnu zmluvu,
- aktívne spolupracovať so zriaďovateľom školy a partnermi školy,
- vytvárať bezpečné pracovné prostredie motivujúce k lepším výkonom,
- efektívnou kontrolnou činnosťou zvyšovať kvalitu školy,
- zabezpečiť potrebné revízie, školenia v oblasti BOZP a PO, Prvej pomoci,
- vytvárať pozitívnu klímu v škole,
- vedome budovať imidž školy, ktorá je meradlom kvality.

Personálna oblasť

- vytvárať pozitívnu pracovnú atmosféru na báze priateľstva, otvorenej komunikácie a dobrých vzťahov s akceptovaním jedinečností osobností kolektívu,
- ovplyvňovať stabilitu a progresivitu kolektívu rozhodovaním s ohľadom na sociálnu štruktúru – sociálna identita, solidarita, súdržnosť,
- odmeňovať kvalitnú prácu a prácu nad rámec pracovných povinností, aktivitu zamestnancov v súlade s Poriadkom odmeňovania,
- poskytovať pracovné ochranné prostriedky zamestnancom v súlade so Smernicou o poskytovaní osobných ochranných pracovných prostriedkov,
- predchádzať syndrómu vyhorenia zamestnancov,
- posilňovať spoluprácu a zefektívniť výkon zamestnancov formou teambuildingu.
- motivovať zamestnancov k lepším výkonom.

Pedagogickí zamestnanci

- zabezpečiť 100% kvalifikovanosť pedagogického zboru,
- podnecovať a podporovať aktivitu pedagogických zamestnancov pri plnení cieľov,
- vytvárať podmienky k modernému vzdelávaniu detí,
- podporovať získanie prvej atestácie,
- podporovať kontinuálne a iné vzdelávanie pedagogických zamestnancov,
- požadovať aplikáciu inovatívnych metód nadobudnutých vzdelávaním v pedagogickej praxi a prezentáciu na metodickom združení,
- podporovať a vytvárať podmienky k tvorbe učebných pomôcok, pracovných listov, textov,...

- poskytovať adaptačné vzdelávanie začínajúcim pedagogickým zamestnancom,
- poskytovať prax študentom pedagogických škôl pod odborným vedením kmeňových zamestnancov,

Nepedagogickí zamestnanci

- zabezpečiť kvalifikovanosť zamestnancov v ZŠS,
- zabezpečiť pracovný tím ostatných nepedagogických zamestnancov školy,
- podporovať účasť vedúcich ZŠS na odborných vzdelávaníach,
- podporovať a zabezpečovať vzdelávanie administratívneho zamestnanca v oblasti miezd, ekonomiky, správy registratúry a ochrany osobných údajov, prípadne so súvisiacimi zmenami platných právnych predpisov,
- prijať pomocnú silu do kuchyne na ul. Kropáčiho na čiastočný pracovný úväzok

(V prípade otvorenia deviatej triedy bude potrebné riešiť navýšenie pracovných miest: ½ úväzku vedúca ZŠS, 1 plný úväzok upratovačka, 2 učiteľky

Partneri školy

Škola a zamestnanci

Škola : vytvárať optimálne pracovné podmienky, materiálno- technické zabezpečenie, vytvárať bezpečné pracovné prostredie, odmeňovať zamestnancov v súlade s Poriadkom odmeňovania, vytvárať pozitívnu klímu.

Partner : podieľať sa pozitívnej pracovnej klíme, plniť si povinnosti, prejavíť vnútorný záujem, aktivitu a motiváciu pri plnení cieľov a plnení delegovaných úloh, participovať na tvorbe plánov a školských noriem, spolupracovať a budovať pozitívny imidž školy.

Škola a rodina

Škola : každodenný kontakt školy so zákonnými zástupcami, otvorená komunikácia, konzultácia výchovno-vzdelávacích výsledkov, poradenstvo, možnosť účasti zákonných zástupcov na edukačnom procese, možnosť zúčastňovať sa na aktivitách školy.

Partner : záujem rodičov o dianie v materskej škole, aktívna účasť na akciách, ponuka sponzorských darov a pomoci škole pri podpore a realizácii stanovených cieľov.

Škola a samospráva

Škola : predkladať správy, koncepcie a návrhy, komunikovať a prijímať návrhy ku skvalitneniu života detí v škole,

Partner : vyjadrovať sa ku správam, koncepciám a návrhom, spolupracovať, hľadať riešenia, podieľať sa na realizácii cieľov.

Škola a zriaďovateľ

Škola : poskytovať deťom kvalitnú výchovu a vzdelávanie, efektívne nakladať so zverenými finančnými prostriedkami, spolupracovať v oblasti výchovy a vzdelávania a zabezpečovať plynulú prevádzku školy.

Partner : zabezpečovať podmienky pre riadnu prevádzku, zabezpečovať finančné prostriedky, podieľať sa na skvalitňovaní školy a podporovať školu v plnení cieľov.

Škola a ostatní partneri

Škola : skvalitňovať a rozširovať spoluprácu s využitím rôznych foriem spolupráce, zapájať sa do projektov a výziev, prijímať pomoc, prejavíť dôveru

Partner : Podieľať sa na plnení cieľov, poskytovať možnú podporu a pomoc, informovať o možnostiach rozšírenia spolupráce.

Materiálno technické zabezpečenie

- efektívne nakladať so zverenými finančnými prostriedkami a vytvárať také podmienky, ktoré zabezpečia bezproblémovú prevádzku, moderný výchovno-vzdelávací proces, bezproblémový režim školských kuchýň, prostriedky a pomôcky k udržiavaniu čistoty a hygieny, bezpečné a estetické pracovné prostredie pre deti a zamestnancov, využívať ďalšie finančné zdroje k plneniu cieľov, s vďakou prijímať sponzorské dary,
- podporovať interné projekty pracovných tímov,
- vykonať inventarizáciu majetku, poškodený a zastaraný majetok vyradiť z evidencie majetku vyradovacím a následne likvidačným konaním.

Výchovno-vzdelávací proces

- modernizovať a dopĺňať didaktické pomôcky, učebné zdroje, odbornú literatúru, didaktickú techniku,

Budovy školy

- opraviť fasádu budovy na ul. Kropáčoho, pokúsiť sa získať finančné prostriedky cez projekty EÚ na zateplenie budov na ul. Kropáčoho a Ľuborčianskej, vymeniť kotol na ul. Ľuborčianskej a Trenčianskej, kompletne opraviť komín na ul. Ľuborčianskej, zabezpečiť garáže na ul. Kropáčoho a Trenčiansku, vymeniť podlahovú krytinu na chodbe v budove na ul. Trenčianska, vyspraviť stenu v zádverí kuchyne na ul. Trenčianskej, obnoviť maľovku chodbe 2. poschodia na ul. Kropáčoho, obnoviť maľovky v interiéroch školy postupne vo všetkých budovách, vymeniť koberce v herniach na ul. Odbojárov a Ľuborčianskej, dokončiť výmenu svietidiel na ul. Ľuborčianskej a postupne zrealizovať výmenu žiariviek za úsporné LED žiarivky v ostatných budovách, vypracovať a realizovať projekt na rekonštrukciu elektrických rozvodov na ul. Trenčianskej a v hospodárskej časti na ul. Ľuborčianskej,
(nie je zapracovaná realizácia nadstavby, rekonštrukcia sociálnych zariadení a terasy na ul. Ľuborčianskej)

Zariadenia školského stravovania

- pravidelne obnovovať biely riad, čierny riad, zabezpečovať vhodné kuchynské náradie, náčinie a stroje, zabezpečiť smažiacu panvu na ul. Kropáčiho, zabezpečiť úložné skrinky na ul. Trenčianskej
- využívať možnosti spolupráce a benefitov partnerov – dodávateľov, (nie je zapracovaná výmena kuchynských strojov a vybavenia na ul. Ľuborčianskej)

Exteriéry

- postupne realizovať výmenu zastaraného záhradného náradia na školských dvoroch, obnovovať nátery a vykonávať priebežné prehliadky, údržbu a revíziu, zabezpečiť starostlivosť o záhradné altánky, pieskoviská, realizovať v čo najkratšom čase opravu pevnej plochy v celom rozsahu na ul. Odbojárrov.
(nie je zapracované zabezpečenie hrových prvkov a záhradného náradia na ul. Ľuborčianskej)

Prezentácia školy, imidž školy

- láskavým a profesionálnym prístupom k aktérom výchovy a vzdelávania, dosahovaním výborných výsledkov vo výchove a vzdelávaní, pripravením detí na vstup do základných škôl v súlade so školským a štátnym vzdelávacím programom podnecovať k tvorbe pozitívnych referencií o materskej škole,
- realizovať tradičné či netradičné aktivity školy, zapájať rodičov ale aj širokú verejnosť, byť aktívny a účastní na verejných akciách mesta a iných organizácií, spolupracovať a nadväzovať spolupráce s partnermi,
- organizovať akcie školy s účasťou detí všetkých elokovaných pracovísk, spájať kolektívy pri príležitosti divadelných predstavení, súťaží, olympiád
- participovať na správaní detí v bežnom živote, iniciovať ich konvenčné správanie a aplikovanie spoločensky prijateľného správania i mimo pobytu v materskej škole
- tvoriť aktívny blog na webovom sídle školy, podnecovať rodičov a občanov k diskusii, k tvorbe nových cieľov školy
- využívať na prezentáciu tlač, web, panel a účasť na verejných súťažiach pre deti materských škôl, tvorba expozícií detských produktov pre verejnosť.

3. Záver

Koncepcia rozvoja školy na roky 2019-2024 je spracovaná na aktuálne podmienky školy. Vychádza z reálnych potrieb a možností, stanovené ciele sú opodstatnené a realizovateľné (nákladné položky v spolupráci so zriaďovateľom školy).

Riaditeľ nedokáže plniť vytýčené ciele bez podpory a spolupráce zamestnancov školy. Preto je mojím prianím byť nielen riaditeľom a zamestnávateľom, ale aj priateľom zamestnancov. Naďalej sa budem snažiť ovplyvňovať zamestnancov, rodičov, partnerov školy

svojim konaním, pozitívnym prístupom k práci a nadšením. Nech je spoločným výsledkom šťastie a spokojnosť detí našej školy!

V Nemšovej

21.05.2019

Bc. Miroslava Dubovská