

Doplnok č. 1

**Školský poriadok
sa týmto doplnkom dopĺňa nasledovne:**

Kapitola „Charakteristika materskej školy“ sa dopĺňa o text:

Materská škola poskytuje študentkám pedagogických škôl a akadémií možnosť absolvovania praxe formou pozorovania priamej práce s deťmi ako i praktickej výchovno-vzdelávacej práce na základe dohody alebo zmluvy o vykonaní súvislej praxe žiakov a to pod vedením kmeňového pedagogického zamestnanca.

V súlade s novelou zákona č. 544/2010 Z.z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov sa **kapitola „Úhrada poplatkov za stravu“** dopĺňa o text:

Na zabezpečenie obeda a iného jedla sa dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa, ktoré má jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky poskytuje v sume 1,20€ na deň s cieľom podpory výchovy detí k zdravým stravovacím návykom.

Zákonný zástupca je povinný uhradiť rozdiel medzi stravnou jednotkou a dotáciou na stravu a mesačný poplatok za režijné náklady.

Za neprítomné dieťa, ktoré nie je odhlásené zo stravy platí zákonný zástupca plnú výšku úhrady za stravu v sume 1,27€.

Školský poriadok sa dopĺňa o kapitolu **„Organizácia počas akcií školy“**

Počas školských akcií materskej školy sú za deti plne zodpovední pedagogickí zamestnanci, ktorí majú oprávnenie vykonávať dokumentáciu (fotografie, nahrávky,..).

Počas verejných akcií materskej školy sú za deti zodpovední zákonní zástupcovia s asistenciou pedagogických zamestnancov. Dokumentáciu môže vykonávať každý zúčastnený verejnej akcie. Zverejňovanie získaných dokumentov je na vlastnú zodpovednosť.

Vedomosť o vyššie uvedom zákonný zástupca potvrdzuje vlastným podpisom na súhlase o spracovaní osobných údajov.

Tento doplnok nadobúda účinnosť 1. januára 2019

**Bc. Miroslava Dubovská
riaditeľ školy**

Školský poriadok
sa týmto doplnkom ruší a nahrádza nasledovne:

Kapitola „Podmienky prijatia do materskej školy“ sa ruší a nahrádza ju text:

Podľa § 3 vyhlášky MŠ SR č. 306/2008 Z.z. o materskej škole v znení vyhlášky MŠ SR 308/2009 sa do materskej školy prijímajú deti na základe žiadosti zákonného zástupcu, ktorú predloží riaditeľovi spolu s potvrdením o zdravotnom stave dieťaťa od všeobecného lekára pre deti a dorast. Ak ide o dieťa so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami zákonný zástupca predloží aj vyjadrenie príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie.

Do materskej školy sa deti prijímajú k nasledujúcemu školskému roku, v prípade voľného miesta i počas školského roka. Miesto a termín podávania žiadosti **v termíne od 30. apríla do 31. mája** k nasledujúcemu školskému roku zverení riaditeľ po dohode so zriaďovateľom na budove materskej školy, webovom sídle školy a iných verejne dostupných miestach. Riaditeľ spolu s miestom a termínom zverejní aj podmienky prijímania detí do materskej školy.

V zmysle § 59 odst. 1 zákona SR č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov do materskej školy sa prijímajú deti od troch do šiestich rokov, výnimočne deti dvojročné. Prednostne sa prijímajú deti, ktoré dovŕšili piaty rok veku, deti s odloženou povinnou školskou dochádzkou a deti s dodatočne odloženou povinnou školskou dochádzkou.

Podmienky prijatia : dovŕšenie vekovej podmienky prijatia, ovládanie základných sebaobslužných návykov.

Rozhodnutie o odložení povinnej školskej dochádzky predloží zákonný zástupca dieťaťa spravidla do 30. apríla, ak ho do danej doby neobdrží, upozorní riaditeľku na odklad z dôvodu rezervovania miesta v materskej škole.

Vzhľadom na uľahčenie adaptácie je možné prijať dieťa na adaptačný pobyt pričom zákonný zástupca privádza dieťa do školy postupne na jednu najviac štyri hodiny. Ak sa dieťa zadaptuje môže po dohode zákonného zástupcu s riaditeľkou pravidelne navštevovať materskú školu v dohodnutom čase. Pri zníženej adaptačnej schopnosti dieťaťa môže riaditeľka po prerokovaní so zákonným zástupcom rozhodnúť o prerušení dochádzky dieťaťa do materskej školy na dohodnutý čas.

Tlačivo žiadosti o prijatie dieťaťa na preprimárne vzdelávanie v materskej škole je dostupné na webovom sídle školy, prípadne ju obdrží zákonný zástupca u riaditeľky školy na ulici Odbojárov 177/8A v Nemšovej. Vyplnenú žiadosť podpísanú oboma zákonnými zástupcami dieťaťa zákonný zástupca doručí riaditeľke školy, ktorá vydá rozhodnutie o prijatí/neprijatí dieťaťa do materskej školy.

Rozhodnutie o prijatí/neprijatí dieťaťa na predprimárne vzdelávanie vydá riaditeľka v zmysle zákona č. 596/2003 v nadväznosti na zákon č. 245/2008.

Tento doplnok nadobúda účinnosť 10. apríla 2019

Bc. Miroslava Dubovská
riaditeľ školy

Školský poriadok
sa týmto doplnkom mení a dopĺňa nasledovne:

Kapitola „Úhrada poplatkov za stravu“ sa mení a dopĺňa textom:

V súlade so VZN mesta Nemšová č.1/2019 je v materskej škole ustanovená čiastočná úhrada na nákup potravín pre stravníkov vo veku od 2 do 6 rokov (dieťa MŠ) nasledovne:

Ukazovateľ	Náklady na nákup potravín na jedno jedlo 2.FP			Spolu náklady na nákup potravín	Dotácia na podporu dieťaťa k stravovaniu návykom	Úhrada Za stravu na jeden deň	Prís. ZZ na režijné náklady na mesiac
	desiata	obed	olovrant				
MŠ denná (stravník-dieťa MŠ)	0,36	0,85	0,24	1,45	0	1,45	2,00
MŠ denná (stravník – dieťa MŠ, rok pred plnením povinnej školskej dochádzky)	0,36	0,85	0,24	1,45	1,20*	0,25	2,00

*nárok na dotáciu je možný len v prípade účasti dieťaťa na výchovno-vzdelávacom procese

Ďalšie podmienky úhrady v ZŠS MŠ:

- Náklady na nákup potravín a príspevok na režijné náklady v plnej výške uhrádza zákonný zástupca dieťa, ktoré je mladšie ako dieťa posledného ročníka pred plnením povinnej školskej dochádzky a za neodobratú stravu v danom stravovacom dni v prípade ak zákonný zástupca dieťa neodhlásil najneskôr do 13,00 hod. predchádzajúceho dňa.
- Prihlásiť sa na stravovanie alebo odhlásiť sa zo stravovania je potrebné do 13,00 hod. predchádzajúceho dňa.

Tento doplnok nadobúda účinnosť 1. septembra 2019

Bc. Miroslava Dubovská
riaditeľ školy